

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية مساجد طيبة - ترخيص رقم (5116)



سياسة إدارة المعرفة والابتكار

سياسة إدارة المعرفة والابتكار

رقم السياسة	٠٢٨
المعيار	إدارة الموارد الشراكات – نتائج الإدارة الرئيسية
السياسة	سياسة إدارة المعرفة والابتكار
المسؤولية عن التطبيق	جميع الإدارات ووحدات بالجمعية
المخرجات المتوقعة	١- تشجيع الموظفين على نقل المعرفة. ٢- الاحتفاظ بالمعرفة داخل الجمعية.
النسخة	١ – ١٤٤٥ هـ (٢٠٢٣ م)

١- الغرض:

١. تطوير وتنفيذ استراتيجية إدارة المعرفة وفقاً لرؤية وأهداف واضحة ومحددة، وتوفير الدعم اللازم لضمان تحقيقها.
٢. تشجيع وتحفيز لمشروعات الجمعية على الإبداع ونقل الأفكار.
٣. تعزيز ثقافة المشاركة المجتمعية، وروح التنافس لدى العاملين.
٤. دعم الأفكار المبدعة، لتحويلها إلى مشاريع تنفيذية من خلال توفر الدعم الفني والإداري.
٥. ممارسة حفظ ممتلكات الجمعية السرية، ونشر المعلومات القابلة للنشر.
٦. إدارة المعلومات والمعرفة وتوفيرها للمستفيد الداخلي والخارجي.

٢- السياسة:

١. تقوم الجمعية بتحديد وتصنيف المعلومات والمعرفة.
٢. تقوم الجمعية بإدارة المعلومات والمعرفة وتوفيرها للمستفيد الداخلي والخارجي.
٣. تلتزم الجمعية بتطبيق الآليات المناسبة لأمن المعلومات وتكاملها.
٤. تقوم الجمعية برعاية وتشجيع وتطوير وحماية الممتلكات الفكرية.
٥. تقوم الجمعية بالسعي للحصول على وسائل المعرفة ومضاعفة حجمها وفعالية الاستفادة منها.
٦. تقوم الجمعية بتشجيع وإيجاد الأفكار الابتكارية والإبداعية وتطويرها.

٣- المسؤوليات:

١. وحدة التقنية.
٢. وحدة التواصل المؤسسي ووحدة تنمية الموارد المالية.
٣. وحدة التخطيط والجودة.

٤- المستندات الواجب توافرها:

١. مصادر داخلية:
 - أ- الأنظمة واللوائح.
 - ب- دليل العمليات والإجراءات.
 - ت- التقارير الدورية (تقارير قياس الأداء والتقارير المالية).
 - ث- القرارات الإدارية.
٢. مصادر خارجية:
 - أ- شبكة الإنترنت (موقع الوزارات الحكومية، ومراكز البحوث والدراسات، والجامعات والمعاهد).
 - ب- المتبرعين لخدمات الجمعية.

٥- النطاق: المستفيدين (يتم تطبيق هذه الآلية على أو بطلب من)

١. مجلس الإدارة.
٢. أعضاء اللجنة التنفيذية.
٣. موظفين الجمعية.

٦- التطبيق:

ت	الخطوة	المسؤولية	الزمن	قياس الفاعلية
١	نشر ثقافة أهمية المعرفة ودور الابتكار عن طريق البروشورات وورش العمل والاجتماعات وجلسات العصف الذهني والتدريب	وحدة التقنية وحدة التواصل المؤسسي وحدة الموارد البشرية	نصف سنوي	تقرير عن الفاعلية
٢	التعاون مع بيئة العمل بالتطبيق الميداني	وحدة التواصل المؤسسي وحدة الموارد البشرية	نصف سنوي	تقرير عن الفاعلية
٣	الإشراف والتوجيه المباشر والمتابعة باستخدام تقنيات تحليل البيانات الحديثة	وحدة تخطيط و الجودة	ربع سنوي	تقرير عن الفاعلية

٧- القياس:

ت	المؤشر	المستهدف	الاستفادة من القياس	كيفية القياس
١	عدد مصادر المعلومات للجمعية	٢	تنوع مصادر المعرفة	عدد المصادر
٢	عدد الإصدارات الدورية	كل إدارة إصدار واحد	تنوع المعرفة عند الموظفين	عدد الإصدارات
٣	نسبة سهولة الوصول للمعلومة ودقتها	١٠٠٪	العمل وفق الإجراءات	(عدد مرات البحث/ عدد مرات الوصول) مضروبه في ١٠٠
٤	عدد المبادرات المتعلقة بالمعلومات والمعرفة	٢	تفعيل الثقافة العامة	عدد المبادرات
٥	عدد المشاركات في المؤتمرات واللقاءات العلمية في العمل الخيري	١	التسويق للجمعية محليا	عدد المشاركات

٨- التطوير:

١. تكريم للمبدعين والمبتكرين في برامج الجمعية ومشاريعها.
٢. النشر الإعلامي على صفحات التواصل الاجتماعي.
٣. احتضان الأفكار والمشاريع الإبداعية، ووضع خطط مستقبلية للاستفادة منها.
٤. تعزيز المبدعين بالاستفادة منهم بمشاريع وخدمات الجمعية.
٥. تشكيل لجنة لتطوير وتحكيم الأفكار.

٩- المراجع:

١. اللائحة الأساسية للجمعية - النسخة الاولى - عام ١٤٤٤ هـ.
٢. دور إدارة المعرفة في تطوير المنظمات - عام النشر ٢٠١٤ م.
٣. أسس تطبيق إدارة المعرفة في المؤسسات - عام النشر ٢٠١٩ م.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة إدارة المعرفة والابتكار بجمعية مساجد طيبة في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (١٠) المنعقد يوم الأثنين بتاريخ ١٢/٦/١٤٤٥ هـ الموافق ٢٥/١٢/٢٠٢٣ م.

